## ZAKŁADANIE NOWEGO KONTA POCZTOWEGO OUTLOOK

Nie da rady jeśli nie masz jeszcze poczty w Outlock musisz ją najpierw założyć. Wybierz jeden z proponowanych sposobów i postępuj według instrukcji. (*sierpień 2019 - czasami strona i ścieżki na www się zmieniają*)

- 1. Przejdź na stronę https://account.microsoft.com/,
- wybierz opcję Zaloguj się [1], a następnie Nie masz konta? Utwórz je! [3]. W otwartym nowym okienku wybierz: Uzyskaj nowy adres e-mail [4]. Wciśnij przycisk Dalej lub
- 1. Przejdź na stronę https://account.microsoft.com/,
- wybierz przycisk Utwórz konto Microsoft [2]. W otwartym nowym okienku wybierz: Uzyskaj nowy adres e-mail [4]. Wciśnij przycisk Dalej





Jak widzicie okienko dla punktu [4] zarówno w pierwszym sposobie jak i 2 jest identyczne. Dalsze punkty przebiegają tak samo dla obu opcji.

- 3. Wpisz proponowany adres e-mail w poczcie @outlook.com.
  - Jeśli okienko przyjmie czerwoną ramkę będzie to oznaczać, że taki już istnieje i musisz wymyślić nowe.
  - Nie używaj polskich znaków!
  - Po wpisaniu wciśnij dalej

Wpisz nazwę konta. Najlepiej typu: ImieNazwisko Wielkie i małe litery są ważne. Unikaj polskich znaków.

Możesz użyć założonego już w klasie 5 adresu e-mail. Adres z domeną @outlook.com i tak się założy.



TestSPWolborz

# Tworzenie konta



Użyj zamiast tego numeru telefonu

Użyj zamiast tego swojego adresu e-mail

### 4. Koniecznie zapisz nazwę utworzonego e-maila w zeszycie pod tematem lekcji!!! e-mail będzie jednocześnie nazwą Twojego konta OneDrive w chmurze

### 5. Utworzenie hasła

- a. Wpisz w kolejnym okienku proponowane przez Ciebie hasło
- b. Ważne: Hasło dostępu do konta nie powinno zawierać Twojego imienia ani nazwiska! Minimum 8 znaków w tym 1 duża Litera
- c. Nie używaj pilskich znaków. W haśle nie używaj swojego nazwiska.
- d. Cyfry jak najbardziej dozwolone. Jedna duża litera przymusowo!
- e. Wybierz pokaż hasło by kontrolować wpis
- f. Koniecznie *zapisz hasło w zeszycie*. Możesz na wszelki wypadek zrobić fotę, ale z tym ostrożnie! Wyraźnie!!!!
- g. Wyłącz okienko Pokaż hasło
- h. Wciśnij przycisk Dalej
- 6. Uzupełnienie danych do konfiguracji konta

## **CZYTAJ UWAŻNIE**

Nie mam dla Ciebie dobrych informacji. Koniecznie zakładaj pocztę z rodzicem. Będę żądał potwierdzenie, ze zna on Twoje hasło i nazwę konta. Istnieją dwie możliwości:

### Możliwość I

- piszesz prawdę i bez rodzica nic, a nic.
- Rodzic musi mieć wcześniej założone swoje konto
   @Outlook (będzie to wyglądało ja w Możliwości II, tylko, że On może napisać prawdę)
- S Wpisujesz **prawdziwe** dane co do urodzenia itp.
- wpisujesz dokładnie kod z obrazka do weryfikacji
- Wpisujesz adres rodzica @Outlook do potwierdzenia
- Rodzic loguje się na pocztę i potwierdza
- Rodzic musi się zweryfikować (nowe okienko)
- Rodzic nadaje Ci uprawnienia do Skypa, Konta itp.
- Wreszcie Ty możesz się zalogować
- 7. Wyloguj się z konta i zweryfikuj, czy dobrze pamiętasz dane, czyli adres i hasło

## ZALOGUJ SIĘ DO KONTA ONE DRIVE

- 1. Przejdź na stronę: https://onedrive.live.com/
- 2. Z górnego MENU wybierz: Zaloguj się
- 3. Wpisz w okienko Twój adres *@outlook* i wciśnij *Dalej*

Microsoft

## Zaloguj

TestSPWolborz2@outlook.com

Nie masz konta? Utwórz konto!

## Dalej

- 4. Wpisz Twoje hasło to samo co do zakładanej poczty @outlook
- 5. Wciśnij Zaloguj
- 6. Jeśli w przeglądarce pojawi się okienko o zachowanie hasła, wybierz opcję: <u>Nie zachowuj</u>. Będziesz pracował na szkolnych komputerach. Lepiej nie dawać nikomu okazji PRAWDA?????
- 7. Wylouj się po zakańczeniu pracy. ZAWSZE!!!

## Możliwość II

- Kłamiesz, kłamiesz, kłamiesz jak najęty.
- Podaj wiek... najlepiej 21 lat lub więcej
- weryfikujesz kod z obrazka
- Masz dostęp do swojego konta
- Masz dostęp do chmury (jak w kolejnych punktach)
- Jesteś zalogowany. Konto UTWORZONE

### Możliwość II w praktyce:



Microsoft

TestSPWolborz2@outlook.com

## Wprowadź hasło

•••••

Nie wylogowuj mnie

Nie pamiętam hasła

Zaloguj się przy użyciu innego konta Microsoft



#### Microsoft

 $\leftarrow \, {\sf TestSPWolborz@outlook.com}$ 

#### Tworzenie hasła

Wprowadź hasło, którego chcesz używać z kontem.

#### •••••

Pokaż hasło

 Chcę otrzymywać informacje, porady i oferty dotyczące produktów i usług oferowanych przez Microsoft.

Wybranie pozycji Dalej oznacza zaakceptowanie Umowy o świadczenie usług firmy Microsoft oraz oświadczenia dotyczącego prywatności i plików cookie.

Dalej

#### DODANIE ZABEZPIECZEŃ W WYNIKU UTRATY HASŁA (ADRES E-MAIL MUSISZ PAMIĘTAĆ)

niby nie musisz, ale jak zapomnisz **hasło**, to po tych zmianach na telefon Twój lub rodzica przyjdzie **SMS**, po którego wpisaniu będziesz mógł/mogła hasło zmienić. *Zmiana hasła do poczty jest równocześnie zmianą hasła do Chmury OneDreive* 

- 1. Musisz być zalogowany. Stronę do poczty znasz: <u>https://account.microsoft.com/</u>.
- 2. Wybierz jeden z przycisków do logowania: Zaloguj się [1].

Microsoft Konto Pomoc Wyszukaj 🔎 Koszyk 🕱 Zaloguj się 🔍 [1] Jedno konto — wszystkie zasoby Microsoft Jedno konto. Jedno miejsce do zarządzania wszystkim. Witamy na pulpicie nawigacyjnym konta. Utwórz konto Microsoft > [1] 3. Wpisz Twoją nazwę konta @Outlook i wciśnij przycisk Dalej Microsoft Microsoft TestSPWolborz2@outlook.com Zaloguj Wprowadź hasło TestSPWolborz2@outlook.com ..... Nie masz konta? Utwórz je! Opcje logowania Nie wylogowuj mnie Nie pamiętam hasła Zaloguj się przy użyciu innego konta Microsoft 4. Wpisz Twoje hasło to samo co do zakładanej poczty @outlook 5. Wciśnij Zaloguj Zaloguj

6. Jeśli w przeglądarce pojawi się okienko o zachowanie hasła, wybierz opcję: *Nie zachowuj*. Będziesz pracował na szkolnych komputerach. Lepiej nie dawać nikomu okazji PRAWDA?????



7. Wybierz: Więcej akcji Edytuj profil. Na pasku górnego MENU wybierz Zmień hasło





8.	Wpisz swói numer telefonu lub numer telefonu rodzi ca. Uważaj	Microsoft
0.	to na wybrany telefon dojdzie SMS z kodem do weryfikacji. Musicie wraz z	TestSPWolborz2@outlook.com
	rodzicem podjąć decyzję!	Pomóż nam chronić Twoje
9.	W tym samym oknie: Zaznacz Metodę weryfikacji: SMS. Wciśnij: Dalej	konto
10.	. Na wybrany telefon przyjdzie SMS weryfikacyjny. Wpisz go w okienku poniżej. Wciśnij: <code>Dalej</code>	Zdarza się, że hasła są zapominane lub wykradane. Na wszelki wypadek dodaj informacje zabezpieczające, które ułatwią korzystanie z konta w
	Microsoft	wysyłania spamu, tylko w celu poprawy bezpieczeństwa konta. Dowiedz się więcej.
	TestSPWolborz2@outlook.com	Jakie informacje zabezpieczające chcesz dodać?
	Wprowadź / od	Numer telefonu
	Wprowadź wysłany do 666 666 666 Kod	Polska (+48) ~
		Numer telefonu
	Nie mam kodu	Metoda weryfikacji numeru telefonu:
		● SMS
	Dalej	O Telefon
		Dalei
11. Kolejne okjenko to potwierdzenie tożsamości. Czy aby na pewno SMS		
przyszedł do odpowiedniej osoby. Kliknij SMS pod numer ******66.		Microsoft
	U ciebie może być inna końcówka niż widoczna na obrazku. Masz przecież inny	TestSPWolborz2@outlook.com
<ol> <li>To kolejne okno z weryfikacją. Musisz wpisać rządane w opisie dane. To się zmienia. Tym razem chcą uzyskać ostatnie 4 cyfry z numeru podanego telefonu</li> </ol>		Potwierdź swoją z zsamość
		SMS pod numer *** *** *cc
	Microsoft	······································
	← TestSPWoIborz2@outlook.com	Mam kod
	Zweryfikuj swój numer telefonu	Nie mam dostepu do tych adresów/numerów
	Wyślemy kod weryfikacyjny pod numer telefonu *******80. Aby zweryfikować, czy to jest to Twój numer telefonu, wprowadź jego ostatnie 4 cyfry, w tym 80.	
	Ostatnie 4 cyfry numeru telefonu	
	Mam kod	

- 13. Ponownie dostaniesz SMS. Tym razem kod będzie dłuższy. Tak jak w punkcie 10 wpisujesz go i wciskasz Dalej.
- 14. Jeśli pojawi się okno Uwolnij się od swoich haseł wybierz: Nie dziękuję Microsoft

testspwolborz2@outlook.com

Uwolnij się od swoich haseł



15. I już (sierpień 2019 – tak to było, ale trzeba być czujnym ciągle coś się zmienia)

Najszybsze okno do logowania poczty: https://login.live.com/