Temat: Wyrównujemy teksty za pomocą tabulatorów

Na zajęciach poznasz:

- 1. Jak wstawić tabulatory
- 2. Jak usunąć tabulatory
- 3. Jak zmienić rodzaj tabulatora

Tabulatory: Wiemy już jak wyrównywać teksty do prawej, lewej, środka kartki. Ale jak wyrównać tekst w pionie w dowolnym miejscu. Do tego celu służą tak zwane tabulatory. Tabulatory są rzadko używane, ale jeśli je dobrze opanujesz przyspieszą Twą pracę w Word i innych zawansowanych edytorach tekstowych.

Jak wstawić tabulator? (2min - notatka)

- 1. Wybierz rodzaj tabulatora (róg z lewej strony linijki)
- 2. Kliknij na górnej linijce, na wybranym centymetrze

Zadanie1 (2min)

Kliknij 2x Enter (2 puste wiersze). W 3 wierszu wstaw tabulatory na: 2cm, 4cm, 7cm, 10cm i 15cm. Kliknij 2x Enter. Zauważ, że w każdym z następnych wierszy, które utworzyłeś na linijce są tabulatory, natomiast w pierwszym wierszu (pusty wiersz) ich brakuje?

Zmiana pozycji tabulatora (2min - notatka)

- 1. Kliknij w wierszu, w którym wykonałeś tabulatory (Muszą być widoczne na linijce).
- 2. Schwyć i przeciągnij w inne miejsce.

Zadanie2 (3min)

Zmień pozycję tabulatorów z: 2cm na 1cm, 4cm na 3cm, z 10cm na 12 cm, z 15cm na 17cm. Powtórz dla wszystkich wierszy zawierających tabulatory.

Usuwanie tabulatora (2min - notatka)

Ustaw kursor w wierszu, w którym chcesz usunąć tabulatory. Najedź myszką nad tabulator, który chcesz usunąć. Schwyć i pociągnij do dołu nad obszar roboczy. Puść. Gotowe

Zadanie3 (3min)

Usuń wszystkie wykonane przez Ciebie tabulatory

Zadanie 4 (14min)

Wstaw Nowy dokument Word (Plik -> Nowy lub ikonka Nowy na pasku Standardowym). Wykonaj kolumny jak na obrazku

- Kliknij w wierszu od którego rozpoczynasz i ustaw tabulatory (*wszystkie lewe*)
 Na 1cm, 4cm i 8cm
- Zauważ, że tekst nie rozpoczyna się od marginesu lecz od 1cm. Aby do niego Kraj Stolica Języki urzędowe przejść kliknij przycisk TAB (klawiatura). Wpisz słowo Kraj, pogrub Polska Warszawa polski niemiecki - wciśnij ponownie przycisk TAB i wpisz Stolica. Podobnie Języki urzędowe Austria Wiedeń Szwaicaria Berno niemiecki, francuski, włoski Aby rozpocząć od nowego wiersza wciśnij 2x ENTER. (układ tab. zostaje zachowany) San Marino włoski Helsinki Finlandia fiński, szwedzki - Wyłącz pogrubienie i wciśnij TAB wpisz Polska. Dalej jak na obrazku... Belgia Bruksela francuski, flamandzki
- zapisz pracę w Moje dokumenty -> Teksty jako tabulatory z lewej

Rodzaje tabulatorów (7min - notatka)

W Wordzie mamy 5 rodzajów tabulatorów: lewy, prawy, środkowy, dziesiętny, pasek:

- **4** Tabulator lewy wyrównuje tekst do lewej strony tabulatora (*stosujemy do tekstów pisanych literami*);
- Tabulator prawy wyrównuje tekst do prawej strony tabulatora (stosujemy do liczb, dat);
- + Tabulator środkowy środkuje tekst względem tabulatora (stosujemy rzadziej niż TAB lewy do tekstów pisanych literami);
- Tabulator dziesiętny – wyrównuje liczby względem przecinka (stosuj do pisania kwot pieniężnych: 20zł 15gr – 20,15 itp.).
- Tabulator pasek wstawia linię rozdzielającą (rzadko wprowadzany i mało używany)

Zadanie 5 (12min)

Wstaw Nowy dokument Word (Plik -> Nowy lub ikonka na Nowy na pasku Standardowym). Wykonaj kolumny jak na obrazku

- zmieniaj rodzaje TAB i ustawiaj je na linijce, tak aby jak najdokładniej przypominały te na obrazku
- czcionka 10 Arial lub derdana
- po wykonaniu całości wciśnij 2 puste Entery i w ostatnim usuń tabulatory
- zapisz dokument w Moje dokumenty -> **Teksty** jako Rodzaje tabulatorów.

III · · · 1 · () : · · · 3 · · · ()) • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	· · 8 · · · 9 🗘 10 · · · 11 · ·	·12· · ·13·
Substancja	Data testu	Wykonujący test	Wynik
MSG	2002-01-17	Maria Tanger	452,6874
Magnez	2001-11-03	Krzysztof Masłowski	51,48
Siarka	2001-12-20	Jan Kowalski	145236,84511
Aspiryna	2002-01-11	Marek Nowak	1,1





2 + 1 + 3 + 1 + 4 + 1 + 5 + 1 + 6 + 1 + 7 + 1 + 8 + 1 + 9 + 1 + 10 + 1 + 12 + 1 + 12 + 1 + 12 + 1 + 14 + 1 + 15 + 1 + 15 + 1 + 17 + 1 + 18 + 1 + 7 + 1

Ikona rodzaju tabulatora

Zaawansowane opcje Tabulatorów

Zadanie 6

Wykonaj owocowe MENU. Przepisy wyszukałem w Necie ;-D

- 1. Wpisz Nazwę MENU
- 2. Wpisz pierwszy przepis i zaznacz go blokiem
- 3. Wybierz lewy tabulator i ustaw na 9cm dla zaznaczonego przepisu
- 4. Wybierz prawy tabulator i ustaw na 19cm (ok) dla zaznaczonego przepisu
- 5. Kliknij 2x na prawy tabulator umieszczony na linijce (nie odznaczaj tekstu)
- wybranie prawego tabulatora oznacza, że wszystko co teraz ustawimy równane będzie do prawej strony
- 6. Zaznacz cyfrę odległości na której umieszczony został tabulator
- 7. Wybierz znak wiodący i wciśnij przycisk Ustaw
- 8. Ustaw kursor za słowami Szaszłyczki bananowo truskawkowe i 2x wciśnij klawisz TAB na klawiaturze
- 9. Powinny pojawić się kropeczki. Wpisz nr strony w MENU, na której znajduje się przepis.

OWOCOWE SZALEŃSTWO

Szaszłyczki bananowo – truskawkowe	2
Jabłuszkowy kiwaczek	
Misa z Arbuzowego Czerepu	
Torcikowy Pies na Baby	
Koktajl "Owocowa eksplozja"	
"Pierdzące" Granaty	

Jabłuszkowy kiwaczek

"Pierdzące" Granaty

Misa z Arbuzowego Czerepu <u>Torcikowy</u> Pies na <u>baby</u>

Koktajl "Owocowa eksplozja"

OWOCOWE SZALEŃSTWO

Szaszłyczki bananowo – truskawkowe

Zadanie 7 Wykonaj:

<mark>│ · · · 1 · 1 · · · 2 · · · 3 · · · 4 · · · 5 · · · 6 · · · 7 · · · 8 · · · 9</mark> · · ·10 · · ·11 · · ·12 · · ·13 · · ·14 · · ·15 · · ·16 · · ·17 · · ·18 · · ·19 · · · △

